



# ESPACIO COVID-19 PROTEGIDO

COVID-19 PROTECTED SPACE

Certificado

**ECP – 145/2020**

AUDELCO, Auditoría y Certificación, S.A. certifica que  
*AUDELCO, Auditoría y Certificación, S.A. certifies that*

## Fundación Universidad San Pablo

En el centro de trabajo  
*In the workplace*

### Colegio CEU Jesús María de Alicante

(C/ Deportista Alejandra Quereda, 15. 03016 Alicante)

Dispone de un sistema de gestión para la protección frente a la exposición al Sars-CoV-2 acorde con los requisitos aplicables, que se detallan en el anexo a este certificado, habiéndose emitido Informe de evaluación con referencia 20091-23 de fecha 19/06/2020.

*It has a management system for protection against exposure to Sars-CoV-2 in accordance with the applicable requirements, which are detailed in the annex to this certificate, having issued an evaluation report with reference 20091-23 dated 19/06/2020.*

El presente certificado es válido durante el periodo abajo indicado, salvo suspensión o retirada notificada en tiempo por **AUDELCO**. *This certificate is valid unless it is canceled or withdrawn upon AUDELCO's written notification.*

Fecha vigencia: 19/06/2020  
*Effective date:*  
Fecha caducidad: 19/06/2023  
*Expiry date*

**AUDELCO**

Auditoría y Certificación S.A.

C/ Ferraz, 3  
2º Dcha

Elias Parga Landa  
Director Técnico

C/ Ferraz 3, 2º. 28008 Madrid España  
Tfno. +34 915 594 852 www.audelco.es



**AUDELCO**  
Auditoría y Certificación



# ESPACIO COVID-19 PROTEGIDO

COVID-19 PROTECTED SPACE

Certificado

**ECP – 145/2020**

## ANEXO

REQUISITOS APLICABLES	DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA PROTECCIÓN FRENTE A LA EXPOSICIÓN AL SARS-COV-2
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales. Jefatura del Estado. BOE-A-1995-24292</li> <li>• Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención. Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales. BOE-A-1997-1853.</li> <li>• Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales. Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales. BOE-A-2004-1848.</li> <li>• Real Decreto-ley 6/2020, de 10 de marzo, por el que se adoptan determinadas medidas urgentes en el ámbito económico y para la protección de la salud pública. Jefatura del Estado. BOE-A-2020-3434.</li> <li>• Orden SND/399/2020, de 9 de mayo, para la flexibilización de determinadas restricciones de ámbito nacional, establecidas tras la declaración del estado de alarma en aplicación de la fase 1 del Plan para la transición hacia una nueva normalidad. Ministerio de Sanidad. BOE-A-2020-4911</li> <li>• Orden SND/414/2020, de 16 de mayo, para la flexibilización de determinadas restricciones de ámbito nacional establecidas tras la declaración del estado de alarma en aplicación de la fase 2 del Plan para la transición hacia una nueva normalidad. Ministerio de Sanidad. BOE-A-2020-5088</li> <li>• Orden SND/422/2020, de 19 de mayo, por la que se regulan las condiciones para el uso obligatorio de mascarilla durante la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19. Ministerio de Sanidad. BOE-A-2020-5142.</li> <li>• Real Decreto 537/2020, de 22 de mayo, Prorroga el estado de alarma declarado por el Real Decreto 463/2020, de 14-3-2020 , por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19</li> <li>• Orden SND/458/2020, de 30 de mayo, para la flexibilización de determinadas restricciones de ámbito nacional establecidas tras la declaración del estado de alarma en aplicación de la fase 3 del Plan para la transición hacia una nueva normalidad</li> <li>• Orden SND/507/2020, de 6 de junio, por la que se modifican diversas órdenes con el fin de flexibilizar determinadas restricciones de ámbito nacional y establecer las unidades territoriales que progresan a las fases 2 y 3 del Plan para la transición hacia una nueva normalidad</li> <li>• Real Decreto-ley 21/2020, de 9 de junio, de medidas urgentes de prevención, contención y coordinación para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PLAN de PREVENCIÓN</li> <li>- GUIA RAPIDA PARA LA REANUDACION DE LA ACTIVIDAD LABORAL</li> <li><b>PROTOCOLOS - COLEGIOS</b></li> <li>- Antes de incorporarse al centro               <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de limpieza y desinfección de espacios/ Protocolo de ozonización encaminadas al control del Covid-19</li> </ul> </li> <li>- En el momento de la incorporación presencial               <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de acceso para alumnado/ Protocolo de acceso para profesores y PAS/ Protocolo de actuación en el acceso a los centros con personas sintomáticas/ Protocolo de gestión de Equipos de Protección individual</li> </ul> </li> <li>- Durante la estancia en un centro               <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de gestión de residuos potencialmente contaminados/ Protocolo de itinerarios/ Protocolo de prevención de la dispersión. En Áreas docentes, académicas y administrativas/ Protocolo de prevención de la dispersión. En áreas de recreo: Comedores, cafeterías, salas de descanso (con o sin máquinas de vending) y espacios exteriores/ Protocolo de prevención de la dispersión. En Aseos y lavabos/ Protocolo de prevención de la dispersión. Reconocimientos médicos laborales para personal vulnerable al Covid-19</li> </ul> </li> <li>- En caso de asistencia sanitaria               <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolos de derivación de alumnos sintomáticos/ Protocolos de atención en los servicios sanitarios/ Protocolos de atención en los gabinetes de psicología o pedagogía/ Protocolo de aislamiento preventivo de personas (especialmente alumnos menores) sintomáticas en servicios sanitarios/ Protocolo de comunicación al área de salud para el control de brotes/ Protocolo de comunicación a la autoridad sanitaria/ Protocolo de comunicación a las personas eventualmente expuestas/ Protocolo de comunicación a padres y madres de alumnos</li> </ul> </li> <li>- En la planificación de actividades grupales               <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de realización de formaciones y pruebas presenciales/ Protocolo de acogida y acompañamiento de visitas /Protocolo de realización de entrevistas presenciales y tutorías/ En relación con empresas prestadoras de servicios /Protocolo de Coordinación de actividades empresariales con empresas externas.</li> </ul> </li> <li>- Seguimiento y control               <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de seguimiento y control de implantación y desarrollo de medidas de prevención.</li> </ul> </li> </ul>



**AUDELCO**  
Auditoría y Certificación



# ESPACIO COVID-19 PROTEGIDO

COVID-19 PROTECTED SPACE

REQUISITOS APLICABLES	DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA PROTECCIÓN FRENTE A LA EXPOSICIÓN AL SARS-COV-2
<p><b>NORMAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2. Ministerio de Sanidad 22/05/2020</li> <li>• Norma Internacional ISO 45001 Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.</li> </ul> <p><b>GUÍAS Y OTROS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guía de Buenas prácticas en los centros de trabajo. Medidas para la prevención de contagios del COVID-19. Ministerio de Sanidad. 11/04/2020</li> <li>• Guía centros educativos y universitarios-pais vasco</li> <li>• Medidas preventivas Fase 1 Centros docentes-VALENCIA</li> <li>• Resolución Comunidad de Madrid Centros Educativos-Clases Presenciales</li> <li>• Prevención y mitigación del COVID 19 en el trabajo. Organización Internacional del Trabajo (OIT) 09/04/2020</li> <li>• Pasos a seguir por el empresario para reducir el riesgo de exposición al COVID19 en los Centros de Trabajo. OSALAN. Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales. 03/04/2020.</li> </ul> <p>Guía de actuación para la reincorporación antes y después del covid-19 con seguridad y salud en el trabajo. Instituto regional de seguridad y salud en el trabajo. Comunidad de Madrid</p>	<p><b>PROTOCOLOS UNIVERSIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Antes de incorporarse al centro <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de limpieza y desinfección de espacios</li> </ul> </li> <li>- En el momento de la incorporación presencial <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de acceso para alumnado/ Protocolo de acceso para Profesores y PAS/ Protocolo de actuación en el acceso a los centros con personas sintomáticas/ Protocolo de gestión de Equipos de Protección individual</li> </ul> </li> <li>- Durante la estancia en un centro <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de gestión de residuos potencialmente contaminados/ Protocolo de itinerarios/ Protocolo de prevención de la dispersión. En Áreas docentes, académicas y administrativas/ Protocolo de prevención de la dispersión. En áreas de recreo: Comedores, cafeterías, salas de descanso (con o sin máquinas de vending) y espacios exteriores/ Protocolo de prevención de la dispersión. En Aseos y lavabos/ Protocolo de prevención de la dispersión. Reconocimientos médicos laborales para personal vulnerable al Covid-19</li> </ul> </li> <li>- En caso de asistencia sanitaria <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolos de derivación de alumnos sintomáticos/ Protocolos de atención en los servicios sanitarios/ Protocolos de atención en los gabinetes de psicología o pedagogía/ Protocolo de aislamiento preventivo de personas (especialmente alumnos menores) sintomáticas en servicios sanitarios/ Protocolo de comunicación al área de salud para el control de brotes/ Protocolo de comunicación a la autoridad sanitaria/ Protocolo de comunicación a las personas eventualmente expuestas/ Protocolo de comunicación a padres y madres de alumnos menores de edad.</li> </ul> </li> <li>- En la planificación de actividades grupales <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de realización de formaciones y pruebas presenciales/ Protocolo de acogida y acompañamiento de visitas/ Protocolo de realización de entrevistas presenciales y tutorías/ En relación con empresas prestadoras de servicios/ Protocolo de Coordinación de actividades empresariales con empresas externas.</li> </ul> </li> <li>- Seguimiento y control <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de seguimiento y control de implantación y desarrollo de medidas de prevención.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>PROTOCOLOS ISEP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Antes de incorporarse al centro <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de limpieza y desinfección de espacios</li> </ul> </li> <li>- En el momento de la incorporación presencial <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de acceso para alumnado/ Protocolo de acceso para profesores y PAS/ Protocolo de actuación en el acceso a los centros con personas sintomáticas/ Protocolo de gestión de Equipos de Protección individual</li> </ul> </li> <li>- Durante la estancia en un centro <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de gestión de residuos potencialmente contaminados/ Protocolo de itinerarios/ Protocolo de prevención de la dispersión. En Áreas docentes,</li> </ul> </li> </ul>



# ESPACIO COVID-19 PROTEGIDO

COVID-19 PROTECTED SPACE

REQUISITOS APLICABLES	DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN PARA LA PROTECCIÓN FRENTE A LA EXPOSICIÓN AL SARS-COV-2
	<p>académicas y administrativas/ Protocolo de prevención de la dispersión. En áreas de recreo: Comedores, cafeterías, salas de descanso (con o sin máquinas de vending) y espacios exteriores/ Protocolo de prevención de la dispersión. En Aseos y lavabos/ Protocolo de prevención de la dispersión. Reconocimientos médicos laborales para personal vulnerable al Covid-19</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En caso de asistencia sanitaria           <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolos de derivación de alumnos sintomáticos/ Protocolos de atención en los servicios sanitarios/ Protocolos de atención en los gabinetes de psicología o pedagogía/ Protocolo de aislamiento preventivo de personas (especialmente alumnos menores) sintomáticas en servicios sanitarios/ Protocolo de comunicación al área de salud para el control de brotes/ Protocolo de comunicación a la autoridad sanitaria/ Protocolo de comunicación a las personas eventualmente expuestas/ Protocolo de comunicación a padres y madres de alumnos</li> </ul> </li> <li>- En la planificación de actividades grupales           <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de realización de formaciones y pruebas presenciales/ Protocolo de acogida y acompañamiento de visitas/ Protocolo de realización de entrevistas presenciales y tutorías</li> </ul> </li> <li>- En relación con empresas prestadoras de servicios           <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de Coordinación de actividades empresariales con empresas externas.</li> </ul> </li> <li>- Seguimiento y control           <ul style="list-style-type: none"> <li>o Protocolo de seguimiento y control de implantación y desarrollo de medidas de prevención.</li> </ul> </li> </ul>

Este anexo forma parte del certificado del mismo número al que se refiere, siendo su vigencia la del certificado. *This annex is part of the certificate of the same number to which it refers; remain in effect for the certificate.*

Madrid, 19/06/2020

**AUDELCO**  
Auditoría y Certificación S.A.

C/ Ferraz, 3  
2ª Dcha  
28008 Madrid  
Elias Parga Landa  
Director Técnico  
C/ Ferraz 3, 2º. 28008 Madrid España  
Tfno. +34 915 594 852 www.audelco.es



**AUDELCO**  
Auditoría y Certificación